江苏科技大学聘用外籍教师申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 聘用部门 |  | 联系人姓名 | |  | |
| 联系人电话 | |  | |
| 联系人Email | |  | |
| 拟聘用岗位 |  | 聘用起止时间 | |  | |
| 拟聘外教  教学任务 | 课程名称 | | 课时数 | | 备注 |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| 聘用部门  聘请理由 | 签字盖章： 年 月 日 | | | | |
| 教务部门  意 见 | 签字盖章： 年 月 日 | | | | |
| 国际合作与交流处意见 | 签字盖章： 年 月 日 | | | | |
| 分管校领导  意 见 | 签字盖章： 年 月 日 | | | | |

说明：

1. 此表按外教聘用岗位逐张填写。

2. 大部分在岗外教合约为2020年7月到期。针对已有外教在岗的岗位，请在拟聘用岗位一栏备注上该外教的名字，在拟聘外教教学任务一栏列出该外教2019~2020学年第二学期的授课名称与课程安排；同时，列出2020~2021学年第一学期该岗位的授课名称与课程安排。